

# Privacy- en cookieverklaring UvA Talen B.V.

Uw privacy is voor UvA Talen B.V. (hierna: UvA Talen) van groot belang. Wij houden ons dan ook aan de privacywet. Dit betekent dat wij:

- **Onze doeleinden duidelijk vastleggen** voordat wij uw persoonlijke gegevens verwerken, via deze privacy- en cookieverklaring;
- **Zo min mogelijk persoonlijke gegevens opslaan** en enkel de gegevens die nodig zijn voor onze doeleinden;
- **Expliciet toestemming vragen** voor de verwerking van uw persoonlijke gegevens, mocht toestemming verplicht zijn;
- **Benodigde beveiligingsmaatregelen treffen** om uw persoonlijke gegevens te beschermen. Wij leggen deze verplichtingen ook op aan partijen die persoonsgegevens voor ons verwerken;
- **Uw rechten respecteren**, zoals het recht op toegang, correctie of verwijdering van uw bij ons verwerkte persoonsgegevens.

Deze privacy- en cookieverklaring is van toepassing op onze offlinediensten en op onze websites:

- <https://www.uvatalen.nl>
- <https://www.thelanguageacademy.nl>
- <http://vve.uvatalen.nl/login.php>

Daarnaast is de privacy- en cookieverklaring ook van toepassing op de persoonsgegevens die worden verzameld in het kader van onze (offline) dienstverlening. Uw gegevens zijn veilig bij ons en wij zullen deze gegevens altijd netjes gebruiken. In deze privacy- en cookieverklaring leggen we uit wat we allemaal doen met informatie die we over u te weten komen. Wij kunnen deze privacy- en cookieverklaring wijzigen. We raden u daarom aan om deze verklaring regelmatig op wijzigingen te controleren. Als we grote wijzigingen aanbrengen, zullen we u daarvan op de hoogte stellen. Bijvoorbeeld door middel van een melding op onze websites, via e-mail of doordat we opnieuw uw toestemming vragen.

Deze privacy- en cookieverklaring is voor het laatst aangepast op 24 juni 2022.

Als u vragen hebt, of wilt weten wat we precies van u bijhouden, neem dan contact op met ons via de contactgegevens onderaan deze verklaring.

## De doeleinden waarvoor we uw gegevens kunnen gebruiken

Wanneer u gebruik maakt van onze website of dienstverlening verkrijgen wij bepaalde gegevens van u. Dat kunnen persoonsgegevens zijn. De persoonsgegevens die wij van u verzamelen kunnen door ons worden gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Het opnemen van Contact;
- Het maken van een Offerte;
- Het verzorgen van Vertaaldiensten;
- Het verzorgen van Taaltrainingen;
- Het weergeven van Beoordelingen;
- Het werven en selecteren van nieuwe medewerkers tijdens een Sollicitatieprocedure;
- Het beschikbaar stellen van onze Website;
- Het gebruiken van cookies.

Wij zullen uw persoonsgegevens niet voor andere doeleinden gebruiken, tenzij u daar vooraf toestemming voor hebt gegeven of wij dit op grond van de wet mogen of moeten doen.

### **Soorten persoonsgegevens die wij gebruiken**

Voor de bovengenoemde doeleinden, kunnen wij de volgende persoonsgegevens van u gebruiken:

- NAW-gegevens;
- Geboortedatum en -plaats;
- Contactgegevens;
- Betalingsgegevens;
- Toets resultaten;
- Inloggegevens;
- Bedrijfsgegevens;
- Afleveradres;
- Factuuradres;
- Aanhef;
- Sollicitatiegegevens (CV, motivatiebrief en eventuele opgegeven referenties);
- Zoekgedrag;
- Geografische gegevens;
- Leeftijdscategorie
- Cookie ID;
- IP-adres;
- Hoe u ons hebt gevonden;
- Persoonsgegevens die u invult in een van onze contactformulieren.

Het is niet zo dat we altijd alle gegevens van u gebruiken. Vaak is dit maar beperkt tot een aantal van de bovengenoemde soorten gegevens. Welke gegevens we precies van u verzamelen en gebruiken, hangt af van het doel waarvoor we de gegevens verwerken.

### **Waarom mogen wij uw persoonsgegevens gebruiken**

Er zijn een aantal grondslagen op basis waarvan wij uw gegevens mogen gebruiken, zo mogen we uw gegevens gebruiken omdat:

- Wij u daarvoor om toestemming hebben gevraagd. De toestemming die u geeft kunt u op elk moment weer intrekken;
- Het noodzakelijk is om een overeenkomst die wij met u hebben gesloten te kunnen uitvoeren (bijvoorbeeld het verlenen van een dienst). Of ter voorbereiding op het sluiten van een overeenkomst (bijvoorbeeld bij solliciteren);
- Het noodzakelijk is voor het behartigen van ons gerechtvaardigd belang. Waarbij wij eerst zorgvuldig afwegen of ons belang echt zwaarder weegt dan uw privacybelang, wij u hierover door middel van deze privacy- en cookieverklaring informeren en wij u daarnaast het recht op bezwaar hiertegen bieden;
- Het noodzakelijk is voor het kunnen voldoen aan onze wettelijke verplichtingen.

Hieronder volgt een overzicht van onze vormen van dienstverlening waarbij wij zullen specificeren welke gegevens we per doel verwerken en op basis van welke grondslag wij dit mogen of moeten doen.

### **Contact**

Met het [contactformulier](#) kunt u ons vragen om contact met u op te nemen. Hiervoor gebruiken wij uw naam, bedrijfsnaam (optioneel), contactgegevens, gewenste datum van contact en onderwerp

voor contact. Wij gebruiken deze gegevens om op uw verzoek contact met u op te nemen en de gewenste dienst te verlenen.

### **Offerte**

Met behulp van onze offerteformulieren kunt u snel en gemakkelijk een offerte aanvragen voor het leveren van onze taaldiensten. Om u een offerte te kunnen toesturen vragen wij uw (bedrijfs)naam, NAW-gegevens (optioneel), aanhef, contactgegevens, informatie over gewenste ondersteuning, hoe u ons hebt gevonden (optioneel) en bieden wij u daarnaast een aantal lege invulvelden. Wij gebruiken uw gegevens ter uitvoering van de voorbereiding op een overeenkomst, namelijk om uw verzoek voor een offerte netjes af te kunnen handelen.

### **Vertaaldiensten**

Een van onze taaldiensten betreft het vertalen en redigeren van documenten, copywriting en tolken. Wij bewaren onze vertalingen voor onbepaalde tijd. Dit doen wij om onze kennis op het gebied van vertalingen te verbeteren en om onze klanten eenzelfde vertaling qua schrijfstijl en kwaliteit te kunnen bieden. Vanwege de onbeperkte bewaartermijn van onze vertalingen, dienen de te vertalen documenten geen persoonsgegevens te bevatten. Indien u ervoor kiest om alsnog documenten met persoonsgegevens door ons te laten vertalen, dient u er zelf voor in te staan dat dit in lijn met de toepasselijke wet- en regelgeving gebeurt. We kunnen het desbetreffende document op verzoek uiteraard verwijderen of anonimiseren (met uitzondering van beëdigde opdrachten).

### **Taaltrainingen**

#### **1. Groepstrainingen (online en offline)**

UvA talen geeft verschillende groepstrainingen waarvoor u zich online kunt inschrijven. Om u aan de groepstrainingen te kunnen laten deelnemen hebben wij de volgende gegevens van u nodig: NAW-gegevens, contactgegevens, geboortedatum en -plaats, factuurgegevens en of u student of UvA-medewerker/AUV-lid bent. Ook tijdens de groepstrainingen ontvangen wij gegevens. Deze gegevens gebruiken wij om de overeenkomst die we met u aangaan inzake de groepstraining uit te voeren en naderhand een certificaat uit te kunnen reiken. De factuurgegevens bewaren wij zolang wij dat verplicht zijn op basis van onze (fiscale) wettelijke plicht. Zo zijn wij verplicht om onze fiscale administratie 7 jaar, en in sommige gevallen 10 jaar, te bewaren.

- **Vrijblijvende online taaltoets**

Op onze website kunt u een gratis en vrijblijvende taaltoets maken om uw huidige taalkennis op het gebied van Engels, Nederlands, Spaans of Frans te toetsen. De cursist krijgt na het maken van de toets de toetsresultaten te zien op het scherm. Wij hebben inzicht in hoeveel mensen de toets hebben gemaakt en bewaren verder geen gegevens van u.

- **Intake toets (online en offline)**

Na het ontvangen van de inschrijving sturen wij u een online toets op met uw inloggegevens. Wij slaan de toetsresultaten op op onze website en CRM om dit aan de docent door te geven die de telefonische intake met u gaat afnemen. Na de intakeprocedure delen wij deze informatie met u en geven wij u advies over uw niveau en welke cursus bij u past.

- **Informatie, cursusinformatie en eindresultaten?**

Wij bewaren eindtoetsresultaten en herkansingstoetsresultaten van cursisten en certificaten via ons CRM. Toetsen bewaren wij tot 1 jaar voor inzage. Daarnaast bewaren wij emailcontact, definitieve bevestigingen en presentielijsten zo lang we

deze nodig hebben.

## 2. Zakelijke trainingen

Wij verzorgen ook (inhouse) trainingen voor medewerkers van een bedrijf. Dit kunnen zowel individuele trajecten als groepstrainingen zijn. Voor het verzorgen van deze trainingen hebben wij de volgende gegevens nodig van de contactpersoon: bedrijfsgegevens, naam en contactgegevens. Wij gebruiken deze gegevens om de overeenkomst die we met u aangaan inzake de bedrijfstraining uit te voeren. De factuurgegevens bewaren wij zolang wij dat verplicht zijn op basis van onze (fiscale) wettelijke plicht. Zo zijn wij verplicht om onze fiscale administratie 7 jaar, en in sommige gevallen 10 jaar, te bewaren. Van de deelnemers aan een zakelijke training gebruiken wij de gegevens die voor dit doeleinde door de werkgever aan ons zijn verstrekt. Met de werkgever hebben we in dat geval zorgvuldige afspraken gemaakt over de manier waarop we met de gegevens van de deelnemers zullen omgaan.

- **Vrijblijvende online taaltoets**

Op onze website kunt u een gratis en vrijblijvende taaltoets maken om uw huidige taalkennis op het gebied van Engels, Nederlands, Spaans of Frans te toetsen. De deelnemer krijgt na het maken van de toets de toetsresultaten te zien op het scherm. Wij hebben inzicht in hoeveel mensen de toets hebben gemaakt en bewaren verder geen gegevens van u.

- **Intake toets (online en offline)**

Na het ontvangen van uw aanmelding kunnen wij u een online toets toesturen met uw inloggegevens. Wij slaan de toetsresultaten op op onze website en CRM. Na de online toets kan ook een telefonisch of persoonlijk gesprek met een van onze docenten volgen. Ook de resultaten hiervan bewaren wij via ons CRM. Na de intake delen wij deze informatie met u en geven wij u advies over uw niveau en welke training wij u kunnen aanbieden.

## 3. Individuele trainingen

Naast de groepstrainingen en bedrijfstrainingen verzorgen wij ook individuele trainingen op maat. Om u een individuele training te kunnen bieden hebben wij de volgende gegevens van u nodig: NAW-gegevens, contactgegevens, geboortedatum, bedrijfsgegevens en -plaats en factuurgegevens. Daarnaast stellen wij vast wat uw precieze behoeften zijn en uw huidige kennisniveau. Wij gebruiken deze gegevens om de overeenkomst die we met u aangaan inzake de individuele training uit te voeren of voor te bereiden. Wij bewaren de gegevens die we van u gebruiken voor het leveren van de individuele training via ons CRM. De factuurgegevens bewaren wij zolang wij dat verplicht zijn op basis van onze (fiscale) wettelijke plicht. Zo zijn wij verplicht om onze fiscale administratie 7 jaar, en in sommige gevallen 10 jaar, te bewaren

- **Vrijblijvende online taaltoets**

Op onze website kunt u een gratis en vrijblijvende taaltoets maken om uw huidige taalkennis op het gebied van Engels, Nederlands, Spaans of Frans te toetsen. De deelnemer krijgt na het maken van de toets de toetsresultaten te zien op het scherm. Wij hebben inzicht in hoeveel mensen de toets hebben gemaakt en bewaren verder geen gegevens van u.

- **Intake toets (online en offline)**

Na het ontvangen van uw aanmelding kunnen wij u een online toets toesturen met uw inloggegevens. Wij slaan de toetsresultaten op op onze website en CRM. Na de online toets kan ook een telefonisch of persoonlijk gesprek met een van onze

docenten volgen. Ook de resultaten hiervan bewaren wij via ons CRM. Na de intake delen wij deze informatie met u en geven wij u advies over uw niveau en welke training wij u kunnen aanbieden.

#### **4. Taaltoetsen en Assessments**

Behalve trainingen bieden wij ook losstaande taaltoetsen en assessments aan. Wij testen dan of u voldoet aan een vooraf bepaalde taalnorm of – eis, of bepalen uw huidige taalniveau. Als u het gewenste niveau hebt behaald, ontvangt u van UvA Talen een bijbehorend certificaat. Om u een taaltoets of assessment te kunnen bieden hebben wij de volgende gegevens van u nodig: NAW-gegevens, contactgegevens, geboortedatum en factuurgegevens. Wij gebruiken deze gegevens om de overeenkomst die we met u aangaan inzake de taaltoets of het assessment uit te voeren of voor te bereiden. Wij bewaren de fysieke taaltoetsen tot twee jaar na de toetsdatum. Dit doen wij om ook in de toekomst bewijs te hebben van het door u behaalde taalniveau.

#### **5. Online trainingen**

U kunt bij ons ook online-trainingen bestellen. Daarvoor gebruiken wij uw naam, e-mailadres en factuurgegevens. U kunt ook met uw facebookaccount inloggen. Wanneer u inlogt met uw facebookaccount krijgen wij toegang tot uw basisinformatie van Facebook. U kunt ervoor kiezen om de factuur naar een derde partij te laten versturen, bijvoorbeeld uw werkgever. Indien u gebruik maakt van deze optie gebruiken wij de bedrijfsnaam, afdeling, adres, postcode, plaats en de contactinformatie van de contactpersoon van de derde partij. Wij verzamelen deze gegevens om de onlinetraining te kunnen leveren en zo de overeenkomst met u uit te voeren. De factuurgegevens bewaren wij zolang wij dat verplicht zijn op basis van onze (fiscale) wettelijke plicht. Zo zijn wij verplicht om onze fiscale administratie 7 jaar, en in sommige gevallen 10 jaar, te bewaren

- **Account**

Voor bepaalde onderdelen van de website hebt u een account nodig. Zo hebt u een account nodig om online-trainingen te kunnen volgen, uw voortgang tijdens deze cursus via het dashboard in te kunnen zien en aanvullende producten (verlenging of nieuwe cursus) aan te schaffen.

Voor uw account bewaren we alle door u op gegeven informatie bij uw registratie en daarnaast informatie over de door u gevolgde online-trainingen, Wij bewaren uw gegevens zodat u ze niet steeds opnieuw in hoeft te vullen en zodat we u makkelijker kunnen benaderen als dat nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst. We bewaren alle informatie die we via uw account verkrijgen, zo lang als uw account bestaat. U kunt de door u bij uw registratie opgegeven informatie zelfstandig aanpassen en verwijderen wanneer u dat wilt. Ook kunt u aangeven of wij en hoe vaak wij u kunnen benaderen met email gerelateerd aan uw cursus. Denk aan doorstroominformatie.

- **Gratis online demo**

Om een idee te krijgen hoe onze online cursussen eruit zien kunt u een gratis online demo maken. De gegevens worden 1 uur opgeslagen en dan weer gewist. Wij bewaren dus geen voortgang en u hoeft hier ook geen contactgegevens voor achter te laten. We meten wel hoeveel mensen op de optie om een demo te maken hebben geklikt.

## **Beoordelingen/ reviews**

U kunt een review schrijven over de door ons verleende dienst(en). Op deze manier kunt u laten weten wat u van onze diensteverlening vindt. Hiervoor gebruiken wij uw naam (optioneel), contactgegevens (optioneel), informatie over de afgenomen dienst en de door u opgegeven beoordeling hiervan. Wij verzamelen deze gegevens op basis van ons gerechtvaardigde belang, waarbij u uiteraard in geen geval verplicht bent om een review te schrijven. Op basis van uw toestemming kunnen we de door u geschreven review ook op onze website publiceren. U kunt de hiertoe gegeven toestemming op ieder gewenst moment weer intrekken door contact met ons op te nemen via de contactgegevens onderaan deze verklaring. Wij bewaren uw gegevens ten behoeve van een review totdat u hiertegen bezwaar maakt.

## **Sollicitatieprocedure**

U kunt bij ons solliciteren. Wanneer u bij ons solliciteert verzamelen wij uw NAW-gegevens, aanhef, contactgegevens, de inhoud van uw CV en motivatiebrief, salarisindicatie (optioneel), uw beschikbaarheid (optioneel) en eventuele opgegeven referenties. Deze gegevens verwerken wij om uw sollicitatie in behandeling te kunnen nemen, en – als u bij ons komt werken – om uw arbeidsovereenkomst te kunnen uitvoeren of als u een zelfstandige bent een overeenkomst van opdracht met u uit te voeren.

**Let op:** Een social media- en Google-onderzoek kan onderdeel zijn van de sollicitatieprocedure. Dit is nodig om te kunnen waarborgen dat bij het aannemen van nieuw personeel ons imago in stand blijft. Wij zoeken hiervoor op uw naam op Google, en uw eventuele profiel op diverse social media. Dit uiteraard voor zover deze profielen openbaar zijn. Wij zullen u niet vragen om ons toegang te verlenen tot een afgeschermd social media-pagina of een connectie met ons te maken.

De sollicitatiegegevens bewaren wij tot maximaal vier weken nadat de functie is vervuld<sup>1</sup>. Wij bewaren deze gegevens, zodat wij nog contact met u kunnen opnemen in het geval de functie binnen de proeftijd opnieuw vrijkomt. Wanneer we op dit moment geen functie kunnen aanbieden, maar verwachten dat er in de nabije toekomst een geschikte functie voor u vrijkomt bij ons, kunnen we – met uw toestemming – uw sollicitatiegegevens nog een jaar langer bewaren. U kunt uw toestemming op elk moment intrekken door ons een e-mail te sturen.

Indien u bij ons komt werken, bewaren wij uw sollicitatiegegevens in uw personeelsdossier. Dit dossier wordt bewaard zo lang dit noodzakelijk is.

## **Bewaartermijnen**

Uw persoonsgegevens worden verwijderd zodra wij de gegevens niet meer nodig hebben. Dit betekent dat wij uw gegevens bewaren zo lang deze relevant zijn ten aanzien van de overeenkomst die we met u hebben, zolang de wet dat ons verplicht of tot er geen noodzaak meer bestaat om de gegevens te bewaren.

## **Website**

- **Cookies**

Wij maken op onze website gebruik van cookies en vergelijkbare technologieën waarbij een klein tekstbestand bij uw bezoek aan onze website naar uw computer, tablet en/of mobiel wordt gestuurd en opgeslagen. De daarin opgeslagen informatie kan bij een volgend bezoek weer naar onze eigen beveiligde servers of die van de betreffende derde partijen teruggestuurd worden. Voor het leesgemak worden alle dergelijke technieken hier verder

---

<sup>1</sup> In sommige gevallen bewaren we uw naam en emailadres langer dan vier weken. De overige gegevens worden verwijderd.

Opmerking: Let er op dat dit alleen mag als daar toestemming voor is verkregen van de sollicitant.

'cookies' genoemd.

Op onze website worden de volgende typen cookies gebruikt:

- *Functionele cookies*  
Deze cookies worden gebruikt om ervoor te zorgen dat bepaalde onderdelen van de website goed werken en om de door uw opgegeven voorkeuren op te slaan. Voorbeelden hiervan zijn het beheren van functies als lettertypen maar ook het bijhouden van welke online-trainingen er in het winkelmandje worden geplaatst.
- *Analytische cookies*  
Deze cookies worden gebruikt om inzichtelijk te maken hoe u onze website gebruikt. Door middel van deze cookies kunnen wij bijvoorbeeld zien welke (sub)pagina's u bezoekt en hoe lang uw bezoek aan onze website duurt. Deze inzichten gebruiken wij vervolgens om de website nog beter en gebruiksvriendelijker te maken.

Wanneer u onze website voor het eerst bezoekt, tonen wij een melding met uitleg over cookies. Hierbij zullen we vragen om uw akkoord voor het gebruik van deze cookies.

Plaats	Type cookies	Doel	Bewaartermijn
Google Analytics (Google LLC)	Analytisch	Google Analytics gebruiken wij zodat Google ons inzicht kan geven in hoe onze website gebruikt wordt, om rapporten over de website aan ons te kunnen verstrekken en om ons informatie over de effectiviteit van onze campagnes te kunnen bieden. De informatie die we daarbij verkrijgen wordt met inbegrip van het adres van uw computer (IP-adres), overgebracht naar Google en door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten. Daarbij is het laatste deel van het IP-adres gemaskeerd. Google is privacy shield gecertificeerd. Dit betekent dat er passende waarborgen zijn genomen om uw privacy te beschermen. Wij hebben Google Analytics privacy-vriendelijk ingesteld, wat betekent dat we afspraken hebben vastgelegd over de omgang met de verzamelde gegevens waaronder dat het Google niet is toegestaan gegevens te delen en de verkregen informatie te gebruiken voor andere Googlediensten. Google kan echter informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover deze derden de informatie namens Google verwerken. Wij hebben hier verder geen invloed op. Meer info? Zie de <a href="#">privacy policy</a> van Google.	2 jaar + sessie

<b>Google Tag Manager (Google LLC)</b>	Functioneel	Deze cookies zijn functioneel, en helpen ons om bepaalde plug-ins en cookies te installeren op onze website. Deze cookie verwerkt enkel een cookie ID. Meer info? Zie de <a href="#">privacy policy van Google</a> .	1 dag
--	-------------	--	-------

Wij hebben met bovengenoemde partijen een verwerkersovereenkomst gesloten waarin afspraken zijn vastgelegd over de omgang met de verzamelde gegevens.

**Let op:** de privacy policy van derde partijen kan regelmatig wijzigen.

- **Hoe zit het met bewaartermijnen en verwijdering van cookies?**

De meeste cookies hebben een houdbaarheidsdatum. Dat betekent dat ze na een bepaalde periode (sessie) automatisch verlopen en geen gegevens van uw site-bezoek meer registreren. U kunt er ook voor kiezen de cookies handmatig te verwijderen voordat de houdbaarheidsdatum is verstreken. Voor meer informatie hierover, kunt u de handleiding van uw browser raadplegen.

- **Hoe kan ik cookies in- en uitschakelen?**

In uw browser kunt u instellen dat het opslaan van cookies alleen wordt geaccepteerd, wanneer u ermee instemt. Raadpleeg voor meer informatie hierover de handleiding van uw webbrowser.

**Let op:** sommige websites werken niet optimaal als de cookies zijn uitgeschakeld.

- **Social media buttons**

Wij maken op onze website gebruik van social media buttons. Hierdoor kan u, door hierop te klikken, worden doorgeleid naar de betreffende pagina van UvA Talen op verschillende social medianetwerken. Websitebezoekers krijgen hierdoor de optie om UvA te volgen en om content delen binnen het eigen netwerk. Social media buttons zijn werkzaam vanwege stukjes code die afkomstig zijn van de social medianetwerken. Hier hebben wij verder geen invloed op. Wij raden u dan ook aan om de privacy- en cookieverklaring van deze social media partijen te lezen alvorens van de buttons gebruik te maken:

- Facebook (privacy- en cookieverklaring);
- LinkedIn (privacy- en cookieverklaring);
- Instagram (privacy- en cookieverklaring).

- **Spamcheck**

Wij gebruiken reCAPTCHA om misbruik van onze contactformulieren door het versturen van spam te voorkomen. Door aan te geven dat u geen robot bent, wordt gecontroleerd:

- hoe snel het formulier wordt ingevuld;
- welke muisbewegingen er gemaakt worden tijdens het invullen;
- het IP-adres van diegene die het formulier invult.

Deze gegevens worden geanalyseerd door Google. Hieruit maakt Google op of ze te maken hebben met een legitieme bezoeker of een bot. Een echte bezoeker hoeft dan alleen op een vinkje te klikken, waarmee diegene bevestigt geen robot te zijn. Vervolgens kan het bericht dan via het formulier naar de ontvanger worden verzonden. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u graag naar de [privacy policy van Google](#).

## Beveiliging

Beveiliging van persoonsgegevens is voor ons van groot belang. Wij zorgen dat uw gegevens bij ons goed beveiligd zijn. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot uw gegevens, dat de toegang tot uw gegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen



regelmatig gecontroleerd worden. Daarnaast maken wij op al onze websites gebruik van SSL-certificaten ten behoeve van de veilige overdracht van uw gegevens en communicatie.

### **Verstrekking aan andere bedrijven of instellingen**

Het kan voorkomen dat wij uw persoonsgegevens aan andere bedrijven of instellingen verstrekken, omdat:

- wij hen hebben ingeschakeld om ons te ondersteunen;
- dat nodig is om de overeenkomst met u uit te voeren;
- wij hier een gerechtvaardigd belang bij hebben;
- wij dat wettelijk verplicht zijn (bijvoorbeeld als de politie dat eist bij een vermoeden van een misdrijf).

De volgende derden verwerken uw persoonsgegevens:

- Onze ICT-dienstverleners;
- Post- en verzenddiensten;
- Betaaldienstverleners;
- Externe professionals (bijv. docenten, vertalers, etc.);
- Digitale verzendiensten;
- Uw werkgever indien wij u een taaldienst verzorgen in opdracht van uw werkgever;
- Onze cookie-dienstverleners (zie hieronder).

### **Wijzigingen in deze privacy- en cookieverklaring**

Wanneer onze website wijzigt, moeten wij natuurlijk ook de privacy- en cookieverklaring aanpassen. Let dus altijd op de datum hierboven en kijk regelmatig of er nieuwe versies zijn. Wij zullen ons best doen wijzigingen ook apart aan te kondigen.

### **Uw rechten**

Als u vragen hebt of wilt weten welke persoonsgegevens wij van u hebben, kunt u altijd contact met ons opnemen. Zie de contactgegevens hieronder.

Verder hebt u de volgende rechten inzake uw persoonsgegevens:

- Uitleg krijgen over welke persoonsgegevens we hebben en wat we daarmee doen
- Inzage in de precieze persoonsgegevens die we hebben
- Het laten corrigeren van fouten
- Het laten verwijderen van persoonsgegevens
- Het recht op beperking van de verwerking van persoonsgegevens
- Het recht gegevens in digitaal formaat te krijgen
- Intrekken van toestemming
- Bezwaar maken tegen een bepaald gebruik

Let op dat u altijd duidelijk aangeeft wie u bent, zodat we zeker weten dat we geen gegevens van de verkeerde persoon laten inzien, aanpassen of verwijderen.

**Klacht indienen**

Als u een klacht hebt over onze dienstverlening, dan legt u deze in eerste instantie neer bij de desbetreffende afdeling. Indien het een algemene klacht betreft, zal deze doorgestuurd worden naar de directie.

Als u vindt dat wij u niet op de juiste manier helpen, dan hebt u het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthouder. Deze heet de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

**Contactgegevens**

Mocht u verder, na het lezen van onze privacy- en cookieverklaring, nog vragen en/of opmerkingen hebben dan kunt u contact met ons opnemen via de onderstaande contactgegevens.

**UvA Talen B.V.**

Roetersstraat 25

1018WB Amsterdam

Trainers: [trainers@uvatalen.nl](mailto:trainers@uvatalen.nl) • 020-525 4637

Vertalers: [vertalers@uvatalen.nl](mailto:vertalers@uvatalen.nl) • 020-525 4678

KVK: 33286569

**Functionaris gegevensbescherming (FG)**

Sijmen Cozijnsen

[sijmen@anandan.nl](mailto:sijmen@anandan.nl)

0294-712331